

Per FAX 0211 3557-378

Anmeldung zur Teilnahme an der Unternehmerreise „NRW goes to India“ vom 1. bis 9. Februar 2012

Anmeldeschluss: 9. Dezember 2011

An die
Industrie- und Handelskammer zu Düsseldorf
Abteilung Außenwirtschaft | Margarete Heiliger
Ernst-Schneider-Platz 1 | 40212 Düsseldorf
Tel. 0211/3557-216 | E-Mail: heiliger@duesseldorf.ihk.de

Hiermit melde ich mich verbindlich zur Unternehmerreise „NRW goes to India“ an.

Ich melde mich an für die Gruppe:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Gruppe I: Chemie, Kunststoff | <input type="checkbox"/> Route A: Chennai |
| <input type="checkbox"/> Gruppe II: Investitionsgüter (insb. Automobil, Metallverarbeitung, Maschinenbau), Bauen/ Bauausrüstung, Energie, Infrastruktur, Biotechnologie | <input type="checkbox"/> Route B: Bangalore |
| | <input type="checkbox"/> Route C: Pune |

Nach erfolgter Anmeldung erhalten Sie zur Vorbereitung der Kooperationsgespräche einen Fragebogen zur Erstellung Ihres Firmenprofils.

Vorname, Nachname* _____
(passidentisch)

Geburtsdatum _____

Firma _____

Branche _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Tel., Fax _____

E-Mail _____

* Bitte für jeden Teilnehmer ein gesondertes Blatt ausfüllen

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Bitte buchen Sie für mich verbindlich ein Einzelzimmer. | |
| <input type="checkbox"/> Economy Class | <input type="checkbox"/> Business Class (sofern verfügbar) |
| <input type="checkbox"/> ohne Rail & Fly | <input type="checkbox"/> mit Rail & Fly (2. Klasse 60 €, 1. Klasse 100 € Aufpreis) |

Abflug mit Lufthansa ab Düsseldorf via Frankfurt nach Delhi: 1.2.2012, 10:05/Rückflug ab Mumbai via München nach Düsseldorf: 9.2.2012, 1:35 und das Reisepaket für Hotels und Flüge in Indien (vorbehaltlich Flugzeitänderungen)

- Ich benötige ein Geschäftsvisum.
- Zahlung per Kreditkarte (nur Mastercard/Visa möglich – Agio Satz i.H.v. 2,5%)
- Bitte schließen Sie eine Reiserücktrittskostenversicherung mit Selbstbehalt ab
- Bitte schließen Sie eine Reiserücktrittskostenversicherung ohne Selbstbehalt ab
- Bitte schließen Sie ein RundumSorglosPaket mit Selbstbehalt ab
- Bitte schließen Sie ein RundumSorglosPaket ohne Selbstbehalt ab

Bitte beachten Sie die Einreisebestimmungen für Indien sowie die von uns hierzu mitgelieferten Informationen.

Sie erhalten für alle Leistungen ein Angebot vom Reiseveranstalter COMTOUR communication & tourism GmbH, Corneliusstraße 2, 45219 Essen, Tel. (02054) 95470, Fax (02054) 954711 oder 954728, E-Mail: info@comtour.de. Nach Erhalt der Bestätigung bzw. der Rechnung ist Ihre Anmeldung verbindlich und der Rechnungsbetrag sofort fällig. Bei Nichteinhaltung der Zahlungsfrist erlischt der Anspruch auf Buchung. Die Zahlungsverpflichtung bleibt jedoch bestehen. Mit der Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie die im Programm abgedruckten Teilnahmebedingungen sowie die AGB der COMTOUR communication & tourism GmbH zur Kenntnis genommen haben und akzeptieren.

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift

Allgemeine Reiseinformationen

- Teilnehmer** An dieser Reise können Inhaber und leitende Mitarbeiter mittelständischer Firmen aus den Branchengruppen, inklusive angrenzender Themen, teilnehmen.
- Reiseleitung** Jede Fachgruppe und Route wird von einem Vertreter der durchführenden Organisationen geführt. Vor Ort werden die Flüge, Transfers und Hotels durch den indischen Vertreter des Reiseveranstalters organisiert. Die fachliche Betreuung erfolgt durch die AHK.
- Reiseverlauf** Innerhalb der Gemeinschaftsreise sind individuelle Veränderungen des Reiseablaufes nicht möglich. Die Teilnahme an sämtlichen Gemeinschaftsveranstaltungen wird erwartet.
- Kooperationsgespräche** Zur Vorbereitung der Gespräche mit geeigneten indischen Geschäftspartnern erhalten alle Teilnehmer nach erfolgter Anmeldung einen Fragebogen zur Erstellung ihres Firmenprofils.
- Flüge** Die Buchungen erfolgen – soweit nicht ausdrücklich durch den Teilnehmer vermerkt – in der Economy Class. Höhere Klassen können – sofern verfügbar – gebucht werden.
- Pass und Visa** Benötigt wird ein Reisepass mit Gültigkeit von sechs Monaten nach Reisebeginn. Für die Einreise wird ein Geschäfts-Visum benötigt. Aufgrund einiger spezieller Voraussetzungen für die Beantragung eines Business-Visums nach Indien wird dringend angeraten, die Dienste eines Visadienstes in Anspruch zu nehmen. Alle notwendigen Unterlagen erhalten Sie bei Buchung.
- Kosten für ein Business-Visum: derzeit ca. 200,00 Euro.
- Impfungen, Versicherungen** Derzeit sind keine Impfungen für die Einreise nach Indien vorgeschrieben. Individuelle Vorsorge besprechen Sie bitte mit dem Hausarzt oder dem Tropeninstitut. Der Abschluss einer Auslandsrankenversicherung sowie einer Reiserücktrittskostenversicherung wird angeraten und sollte unmittelbar mit der Buchung erfolgen. Eine Tarifübersicht finden Sie hier <http://www.comtour.de/fileadmin/images/Comtour-HdS-4001611-0911.pdf>.
- Bedingungen & Gewährleistung** Die Organisation von Flügen, Transfers, Unterbringung und sonstigen im Programm ausgeschriebenen Leistungen unterliegt arbeitsteilig dem deutschen Reiseveranstalter COMTOUR communication & tourism GmbH, Corneliusstraße 2, 45219 Essen, Tel. (02054) 95470, Fax (02054) 954728 oder 954711, E-Mail: info@comtour.de, sowie der AHK. Es gelten die AGB des deutschen Reiseveranstalters COMTOUR GmbH (<http://www.comtour.de/agb.0.html>), der auch den gesetzlich vorgeschriebenen Reisepreissicherungsschein für die Reise stellt.
- Alle Rechnungen müssen vor Antritt der Reise, spätestens eine Woche nach Zustellung der Rechnungen beglichen werden. Andernfalls erfolgt eine Streichung der Buchung bei weiter bestehender Zahlungsverpflichtung. Für eine reguläre Stornierung einer gebuchten Reise gelten die o.g. AGB des Reiseveranstalters COMTOUR GmbH. Alle im Programm genannten Leistungen sind im Reisepreis enthalten, nicht ausgeschriebene Leistungen wie Trinkgelder und allgemeine bzw. private Auslagen sind vor Ort individuell zu entrichten. Das Programm entspricht dem aktuellen Stand vom **September 2011**. Änderungen, die den Charakter der Reise nicht ändern, bleiben ausdrücklich vorbehalten.
- Reisepreis*** **Reisekosten: 2.700,00 Euro** Flug mit Lufthansa in der Economy Class (Hinflug 1.2.2012 mit Lufthansa **LH 760** und Rückflug am 9.2.2012 mit Lufthansa **LH 765**). Programm und Leistungen in Indien wie beschrieben (inkl. Flüge, Hotels, Bustransfers). Alle Flüge in Indien sind in der Economy Class gebucht. Die Unterbringung erfolgt in 4*- und 5*-Hotels.
- Fachprogramm: 1.625,00 Euro (zzgl. MwSt.)** Kosten in Indien für die Teilnahme am Fachprogramm (Kooperationsbörsen, Firmenbesuche und Essen bei Empfängen); bei Teilnahme mehrerer Angehöriger desselben Unternehmens gilt für die zweite und jede weitere Person ein ermäßigter Teilnahmebeitrag von 50% des regulären Beitrags.
- Anmeldeschluss** 9. Dezember 2011
- Rücktritt und Nichtteilnahme, AGB** Die Bedingungen für einen Rücktritt von der Teilnahme an der Veranstaltung und die damit verbundenen Kosten können Sie den Allgemeinen Geschäftsbedingungen von NRW.International (www.nrw-international.de/agb) entnehmen. Im Falle eines Rücktritts oder bei Nichtteilnahme fallen zusätzlich Kosten für die Stornierung der Reiseleistungen an. Diese ergeben sich aus den Geschäftsbedingungen des Reisebüros <http://www.comtour.de/agb.0.html>.

* alle genannten Preise beziehen sich auf eine Mindestteilnehmerzahl von 10 und einer Maximalteilnehmerzahl von 27 Personen)